

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании психолого-педагогической, методической и
консультативной помощи родителям (законным представителям)
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение дошкольного
образования в форме семейного образования
в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский» (далее – Положение), разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 10 августа 2021 года № Р-183 «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», статьей 11 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 года № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 октября 2019 года № 1258/1042/1349 «О совершенствовании ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Настоящее Положение регламентирует оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский», и родителям детей, не получающим услуги дошкольного образования, проживающим на закрепленной территории (далее – оказание помощи).

2. Основные задачи оказания помощи являются:

1) оказание помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и родителям детей, не посещающих МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский», осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

2) оказание консультативной помощи родителям по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста, в том числе детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования или не получающих дошкольное образование, проживающим в местах традиционного

проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера;

3) своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи и психолого-педагогической поддержки их семьям;

4) разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной помощи;

5) содействие в социализации детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, и детей, не получающих услуги дошкольного образования.

3. Организация оказания помощи

3.1. Для оказания помощи родителям в МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский», осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – учреждение), создан консультационный центр (далее – Консультационный центр) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Консультационного центра возлагается на заведующего МАДОУ «Детский сад «Снегирек» г. Белоярский».

3.3. Заведующий:

1) обеспечивает оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися дошкольного образования в форме семейного образования, и родителям детей, не получающих услуги дошкольного образования, проживающим на закрепленной территории;

2) назначает ответственного за деятельность Консультационного центра;

3) организует учет обращений родителей (законных представителей), обратившихся и получивших помощь в Консультационном центре;

4) утверждает график и план работы Консультационного центра;

5) обеспечивает учет несовершеннолетних обучающихся, получающих дошкольное образование в форме семейного образования, проживающих на закрепленной территории;

б) обеспечивает функционирование на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специального раздела, обеспечивающего размещение документов, связанных с получением помощи (информация об условиях предоставления помощи, график работы, список специалистов, форма заявления, контактные данные и другая необходимая информация).

3.4. Заместитель заведующего:

а) организует работу Консультационного центра в соответствии с графиком работы консультационного центра, специалистов учреждения;

б) определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра;

в) контролирует исполнение;

г) направляет отчет о деятельности Консультационного центра в Комитет по образованию администрации Белоярского района (далее – Комитет по образованию) 1 раз в год в срок до 25 декабря по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.5. Непосредственную работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающими получение несовершеннолетними обучающимися дошкольного образования в форме семейного образования, и с родителями (законными представителями) детей, не получающих услуги дошкольного образования, осуществляют специалисты образовательного учреждения: учитель-логопед,

педагог-психолог и иные специалисты, необходимые для надлежащего осуществления функций Консультационного центра.

4. Оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся

4.1. Помощь оказывается в следующих формах:

1) очная консультация (индивидуальная или групповая), которая предполагает оказание консультации в помещении Консультационного центра;

2) выездная консультация – консультация для отдельных категорий родителей (граждан пенсионного возраста, инвалидов первой и второй группы, родителей, воспитывающих ребенка в неполной семье и являющихся единственным законным представителем ребенка дошкольного возраста, родителей детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования или не получающих дошкольное образование в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера) по месту жительства родителей или в выделенном для проведения консультации помещении;

3) дистанционная консультация (по выбору родителя посредством телефонной связи, а также связи с использованием интернет - соединения).

4.2. Основанием для оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся являются:

1) личное обращение одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) письменное заявление одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, оформленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и направленное посредством информационно-телекоммуникационной системы «Интернет» на адрес электронной почты образовательного учреждения;

3) телефонное обращение одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

При личном обращении одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося помощь оказывается при предъявлении документа, удостоверяющего личность. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид необходимой помощи, назначается время и место ее оказания.

На письменное заявление, должен быть, дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации. На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество и контактная информация), ответ не дается.

Помощь, оказывается, по телефону, в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут. При обращении, требующем более длительного времени на ответ, назначается время и место личного приема для оказания помощи.

4.3. Все обращения родителей (законных представителей) регистрируются в журнале учета обращений в Консультационный центр по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.4. После оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность оценки качества предоставленной помощи по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

5. Порядок отчетности о деятельности Консультационного центра

5.1. Консультационный центр ведет учет оказанной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Документация Консультационного центра включается в номенклатуру дел образовательного учреждения.

5.3. Консультационный центр ежемесячно готовит отчет об оказании помощи родителям и представляет его в разделах «Консультационный центр» и «Услуги ранней помощи» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС «Образование Югры»)».

Приложение 1

СПИСОК
консультационных центров для родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение
несовершеннолетними обучающимися дошкольного образования в форме семейного
образования на территории Белоярского района
(далее – Консультационный центр)

№ п/п	Консультационные центры в образовательных учреждениях	Закрепленная территория
1	2	3
3	Консультационный центр в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Белоярского района «Детский сад комбинированного вида «Снегирек» г. Белоярский»	город Белоярский: микрорайоны 3 (дома №№ 1 - 4, 6 - 14, 24 - 26; территории поселок Озерный (улицы Водозаборная, Приозерная, Лесная), Спецгородок, Озерный 2 (улицы Загородная 1-Загородная 7, Озерная, Дружбы, переулок Загородный)

О Т Ч Е Т

о деятельности консультационного центра
для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися дошкольного
образования в форме семейного образования на территории Белоярского района
(далее – КЦ)

№ п/п	Показатели	месяц
1	Общая численность сотрудников , задействованных в обеспечении деятельности КЦ	
2	Численность сотрудников КЦ, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по вопросам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям	
3.	Общее количество обращений в КЦ, в том числе:	
3.1.	количество обращений в КЦ лично	
3.2.	количество обращений в КЦ в дистанционной форме	
4.	Общая численность лиц , получивших помощь по психолого-педагогическому консультированию родителей (законных представителей) детей, всего, в том числе:	
4.1.	в возрасте	от 0 до 3 лет
4.2.		от 3 до 7 лет
5.	Количество психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, всего, в том числе:	
5.1.	методическая помощь	
5.2.	психолого-педагогическая помощь	
5.3.	диагностическая помощь	
5.4.	консультативная помощь	
5.5.	иные виды помощи	
6.	Количество психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, всего, в том числе:	
6.1.	в очной форме	
6.2.	в дистанционной форме	
6.3.	в форме выездных консультаций	
7.	Общее количество родителей , обратившихся в КЦ	
7.1.	Количество родителей , обратившихся в КЦ с детьми, получающими дошкольное образование в форме семейного образования , всего, в том числе:	
7.1.1.	с детьми до 1,5 лет	
7.1.2.	с детьми с 1,5 до 3 лет	
7.1.3.	с детьми с 3 до 7 лет	

7.1.4.	с детьми старше 7 лет	
7.2.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми, не получающими дошкольное образование, всего, в том числе:	
7.2.1.	с детьми до 1,5 лет	
7.2.2.	с детьми с 1,5 до 3 лет	
7.2.3.	с детьми с 3 до 7 лет	
7.2.4.	с детьми старше 7 лет	
8.	Общее количество детей , охваченных помощью КЦ, всего, в том числе:	
8.1.	Количество детей , получающих дошкольное образование в семейной форме , охваченных помощью КЦ, всего, в том числе:	
8.1.1.	в возрасте до 1,5 лет	
8.1.2.	в возрасте от 1,5 до 3 лет	
8.1.3.	в возрасте от 3 до 7 лет	
8.1.4.	в возрасте старше 7 лет	
8.2.	Количество детей, не получающих дошкольное образование , охваченных помощью КЦ, всего, в том числе:	
8.2.1.	в возрасте до 1,5 лет	
8.2.2.	в возрасте от 1,5 до 3 лет	
8.2.3.	в возрасте от 3 до 7 лет	
8.2.4.	в возрасте старше 7 лет	

Приложение 3

Руководителю образовательного учреждения,
реализующего программу дошкольного образования

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

адрес фактического проживания _____

контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося,
обеспечивающий получение моим ребенком

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения несовершеннолетнего обучающегося) дошкольного образования в форме семейного образования (ребенка дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, не получающего услуги дошкольного образования; ребенка дошкольного возраста, нуждающегося в ранней помощи; ребенка, получающего дошкольное образование в форме семейного образования или не получающего дошкольное образование, проживающего в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера) (нужное подчеркнуть),

в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу оказать (нужное подчеркнуть):

методическую,

психолого-педагогическую,

диагностическую,

консультативную

помощь по воспитанию и развитию моего ребенка.

Прошу оказать помощь в одной из следующих форм:

- очная консультация
- выездная консультация
- дистанционная консультация.

Согласие на обработку персональных данных

Я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (в открытой сети «Интернет»), уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне и моему ребенку, как к субъекту персональных данных, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес и другую информацию.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)

Ж У Р Н А Л
учета обращений в консультационный центр

№ п/п	да та	ФИО заяви теля	вид обращени я		возраст ребенка, обратившегося родителя				форма получения ребенком образования		дата оказания помощи	вид оказанной помощи					форма оказания помощи		
			ли чно	дист анци онно	до 1,5 лет	от 1,5 до 3 лет	от 3 до 7 лет	стар ше 7 лет	в форм е семей ного образо вани я	не получа ет дошко льное образо вание		метод ическа я	психоло -го- педагог ическая	диаг ност ичес кая	консу льтати вная	иная	очна я	диста нцион ная	выездн ая

АНКЕТА

об удовлетворенности качеством оказанной методической, психолого-педагогической, диагностической или консультативной помощи

в Консультационном центре _____

(название образовательного учреждения)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(дата обращения)

ФИО специалиста _____

ФИО обратившегося _____

Оцените качество предоставленной помощи

(поставьте знак напротив выбранного утверждения)

Удовлетворен качеством предоставленной помощи

Не удовлетворен качеством предоставленной помощи

Ваши предложения и пожелания _____

Благодарим за сотрудничество!